



AKTE VAN OPRICHTING STICHTING

Stichting Suïcide Preventie Centrum

2021A26693HJ

Heden, zestien juli tweeduizend éénentwintig (16-07-2021), _____
verschenen voor mij, Mr JOHANNES GERHARDUS GIJSBERT THEODOOR _____
STOTIJN, notaris gevestigd in de gemeente DE WOLDEN: _____

1. de heer JACOBUS DE BOED, geboren te Hellendoorn op tweeëntwintig juni ne—
gentienhonderdvijfenzestig (22-06-1965), wonende _____
_____, ongehuwd en niet geregistreerd als partner in de zin van het geregistreerd ____
partnerschap, zich legitimerend met een Nederlandse identiteitskaart met nummer—
_____, afgegeven te Steenwijkerland op acht oktober tweeduizend achttien—
(08-10-2018);

_____ handelend
voor zichzelf en als schriftelijk gevolmachtigde van: _____

de heer JURJEN VAN DER VELDE, geboren te Hoogeveen op drieëntwintig au—
gustus negentienhonderdnevenenvijftig (23-08-1959), wonende _____
_____, gehuwd, zich legitimerend met een Nederlands rijbewijs met num—
—mer _____ afgegeven te De Fryske Marren op dertig juli tweeduizend acht
_tien (30-07-2018);

2. de heer FRANK ZAADNOORDIJK, wonende _____
_____, geboren te Haarlem op achtentwintig december negentienhonderdvierentach—
tig (28-12-1984), geregistreerd partner, zich legitimerend met een Nederlands pas—
poort met nummer _____, afgegeven te Zeist op elf juli tweeduizend
zeventien (11-07-2017).

De comparanten, handelend als gemeld, verklaarden bij deze akte een stichting op te —
richten en daarvoor de volgende statuten vast te stellen: _____

Naam en Zetel _____

Artikel 1 _____

1. De stichting draagt de naam: Stichting Suïcide Preventie Centrum.

2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Steenwijkerland.

Doel

Artikel 2 _____

1. De stichting heeft ten doel: _____

- a. het organiseren en uitvoeren van activiteiten gericht op het ondersteunen en begeleiden van mensen die te maken hebben met suïcidaliteit (cliëntondersteu

—ning);

- b. het geven van voorlichting en trainingen aan cliënten, hulpverleners, beleids—makers en het publiek; _____
- c. het (doen) bevorderen van hulpverlening in de meest ruime zin van het woord—ten behoeve van (de ontwikkeling van) mensen die met suïcidaliteit te maken—hebben of hebben gehad; _____
- d. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de—ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. _____

2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: _____
het werven van fondsen; _____het
verlenen van ondersteuning in geld of menskracht, al dan niet in samenwerking met
organisaties die een met de stichting vergelijkbaar of complementair doel heb—ben;
_____het
organiseren van bijeenkomsten en activiteiten In brede zin gericht op het berei—ken
van de _____ doelstelling
van de stichting; **de extra hulp behoeven;** _____

_____het waar mogelijk bijdragen aan het herstel
en/of verlichten van aan suïcidaliteit gebonden problemen van mensen die extra hulp --
het begeleiden van vrijwilligers; ..en voorts al hetgeen met één en ander rechtstreeks of
zijdelings verband houdt of —daartoe bevorderlijk kan zijn, alle in de meest ruime zin
van het woord. _____

3. De stichting heeft géén winstoogmerk. _____

Bestuur: samenstelling, wijze van **men (en beloning)** _____
benoemen (en Artikel 3

1 Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen aantal ____ van
ten minste drie bestuurders. _____

2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. _____
In vacatures moet zo spoedig mogelijk - doch uiterlijk binnen drie maanden na ont-staan
van de vacature - worden voorzien. _____
Het bestuur (met uitzondering van het eerste bestuur, waarvan de leden in functie —
worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een pen- —
ningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één—
persoon worden vervuld. _____

3. De bestuurders worden benoemd voor een periode van vier jaar. Zij treden af vol—gens een
door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster aftredend— bestuurder is
onmiddellijk (en onbeperkt) herbenoembaar. De in een tussentijdse __vacature benoemde
bestuurder neemt op het rooster van aftreden de plaats in van— degene in wiens vacature hij
werd benoemd. _____

4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn bevoegd- heden.



Indien het aantal bestuurders onder de drie daalt, moet binnen drie maanden in de—
vacature Zijn voorzien, zodat binnen deze termijn van drie maanden het bestuur uit—
tenminste drie bestuurders bestaat. _____

5. Aan bestuurders kan geen beloning worden toegekend. _____
Bestuurders hebben uitsluitend recht op een vergoeding van de door hen gemaakte — onkosten
en voor zover het geval, niet bovenmatig vacatiegeld. _____
6. Alle bestuurders hebben recht op vergoeding van de kosten die zij in redelijkheid ___bij de
uitoefening van hun functie hebben gemaakt. Voor een dergelijke kostenver—goeding is een
gespecificeerde en door de betreffende bestuurder gedateerde en ge- tekende schriftelijke
opgave vereist. _____

Bestuur: taak en bevoegdheden _____

Artikel 4 _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot—
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, tenzij het besluit ____
wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders. _____
 3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waar- bij
de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor eenderde
sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander ver— bindt.

 4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden—
aanvaard. _____
 5. Makingen en giften onder een last mogen uitsluitend worden aanvaard indien {Ile in
functie zijnde bestuurders daarmee instemmen. _____
 6. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de overbhj—
vende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast. _____
In geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder—
wordt de Stichting tijdelijk bestuurd door een persoon die daartoe door het
Bestuursteeds moet Zijn aangewezen.

Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat— a.
de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar—
is door ziekte of andere oorzaken; of _____
b. de bestuurder is geschorst. _____

Bestuur: vergaderingen _____

Artikel 5 _____

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de plaats als— bij
de oproeping is bepaald, bij voorkeur in de gemeente waarin de stichting statu_tair is
gevestigd. _____
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een vergadering van het
bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval aan de orde komt de —
vaststelling van de balans en de staat van baten en lasten. _____
Daarnaast wordt periodiek vergaderd overeenkomstig een door het bestuur op te —
stellen vergaderschema. _____

3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één of meer van de bestuurders— daartoe de oproeping doet/doen. _____
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, met dien verstande _ dat de bestuurders daarbij naar elkaar toe de goede trouw in acht dienen te nemen. — De oproeping geschiedt door middel van een oproepingsbrief. Indien de betreffende bestuurder daarmee akkoord gaat, kan de oproeping per email geschieden. _____
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te — behandelen onderwerpen. _____
6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voor _ zien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat moment— wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder. _____
7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de— notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden vast- gesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist— hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretans. _____
8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuur _ders en degenen die daartoe door het bestuur Zijn uitgenodigd. _____

Bestuur: besluitvorming _____

Artikel 6 _____

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid— van de in functie zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is. _____
2. Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten verte- genwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de ver-- gadering voldoende, volmacht is afgegeven, _____
Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde — optreden. _____
3. Is in een vergadering niet de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders aan- wezig of vertegenwoordigd dan wordt een tweede vergadering bijeengeroepen, te — houden niet eerder dan twee en niet later dan vier weken na de eerste vergadering. — In deze tweede vergadering kan ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoor— digde bestuurders worden besloten omtrent de onderwerpen welke op de eerste ver- gadering op de agenda waren geplaatst. Bij de oproeping tot de tweede vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. _____
4. Zolang in een vergadering alle in functie Zijnde bestuurders aanwezig Zijn, kunnen— geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, — mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften— voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. _____
5. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen, — vermits alle in functie Zijnde bestuurders aanwezig zijn. Van een aldus genomen—

- besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening— door de voorzitter als notulen wordt bewaard. _____
6. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. _____
 Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden bestuurs-
 besluiten genomen met volstreckte (gewone) meerderheid van de geldig uitgebrachte
 stemmen. _____
7. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer be— stuurders véér de
 stemming een schriftelijke stemming verlangen. _____
 Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. _____
8. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. _____
9. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering. _____
10. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij— daarbij een direct
 of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar
 verbonden organisatie. _____
 Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen, wordt het
 besluit desalniettemin genomen door het Bestuur onder schriftelijke vastlegging
 van— de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.

Bestuur: defungeren _____

Artikel 7 _____

Een bestuurder defungeert: _____

- door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar ontbin- ding of indien zij ophoudt te bestaan; _____
- door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; _____
- door zijn aftreden (al dan niet volgens het in artikel 3 bedoelde rooster van aftre— den); _____
- door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuurders; _____
- door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. _____

Vertegenwoordiging _____

Artikel 8 _____

- Het bestuur vertegenwoordigt de stichting, _____
- De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk hande— lende bestuurders. _____
- Tegen een handelen in strijd met artikel 4 leden 2 en 3 kan tegen derden beroep— worden gedaan. _____
- Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen. _____

Boekjaar en jaarstukken _____

Artikel _____ 9

1, Het



boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar, met uitzondering van— het eerste boekjaar hetwelk loopt vanaf heden tot éénendertig december aanstaande.

2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit— deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe _behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te be-
waren, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kun-
nen worden gekend. _____
3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen. _____
4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____
5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier ge- — stelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere gegevensdrager ____ worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden gemaakt. _____

Reglement _____

Artikel 10 _____

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen wor-— den geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven. _____
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. _____
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen ofte beëindigen. _____
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in— artikel 11 lid I van toepassing. _____

Statutenwijziging _____

Artikel 11 _____

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot statutenwijziging— moet met algemene stemmen worden genomen in een vergadering waarin alle be- — stuurders aanwezig of vertegenwoordigd Zijn. _____
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Ie-— dere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden. _____
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewij-
zigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. _____

Ontbinding en vereffening _____

Artikel 12 _____

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11 lid I van— overeenkomstige toepassing. _____

3. Indien het bestuur besluit tot ontbinding wordt tevens de bestemming van het liquidatiesaldo vastgesteld. In andere gevallen van ontbinding wordt de bestemming van het liquidatiesaldo door de vereffenaars vastgesteld, _____
Bij opheffing casu quo ontbinding van de stichting dient een batig liquidatiesaldo te worden besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een—
soortgelijke doelstelling of van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nage—
noeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.—
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het besluit ___tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. _____
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ontbonden—
stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder berusting van de—
door de vereffenaars aangewezen persoon, _____
6. Op de vereffening Zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het Burgerlijk
Wetboek van toepassing _____

Slotbepalingen _____

Artikel 13 _____

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het be-
stuur. _____
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare communica-
tiekanaal overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. _____
3. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op éénendertig december aanstaande. — 4. De
kosten van de oprichting komen voor rekening van de stichting. _____
Naar de notaris toe zijn de stichting, de oprichter(s), de bestuurder(s) en de compa-
rant(en) hoofdelijk voor het geheel aansprakelijk voor de voldoening van die kos-
ten. _____

Eerste bestuur _____

Ten slotte verklaarden de comparanten, handelend als gemeld, dat bij deze oprichting:—

- a. het eerste bestuur bestaat uit drie bestuurders, _____
- b. voor de eerste maal bestuurders zijn, in de voor hun naam vermelde functie: _____
 1. voorzitter: _____
de heer Jacobus de Boed, voornoemd;
 2. secretaris:
de heer Frank Zaadnoordijk, voornoemd; _____
 3. penningmeester: _____
de heer Jurjen van der Velde, voornoemd. _____

BEKENDHEID COMPARANTEN EN VOLMACHTEN _____

De comparanten Zijn mij, notaris, bekend, _____

Voor zover in deze akte sprake is van volmachtverleningen, is van het bestaan daarvan—
mij, notaris, genoegzaam gebleken. _____



SLOTVERKLARINGEN

Voorts verklaren partijen dat zij het ontwerp van deze akte tijdig voor het passeren ter ken nismening hebben ontvangen, hebben doorgenomen en voldoende gelegenheid hebben gehad daarover vragen te stellen.

WAARVAN AKTE in minuut is verleden in de gemeente DE WOLDEN, op de datum — als in het hoofd dezer akte vermeld,

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de comparanten heb ik, notaris, aan— hen een toelichting gegeven op de van deze akte en hen gewezen op de mogelijke — gevolgen daarvan.

Vervolgens hebben de comparanten verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen, daarmee m te stemmen, op de hoogte te zijn met de mogelijke gevolgen er— van, en op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen.

Direct na beperkte voorlezing is deze akte, eerst door de comparanten en tenslotte door— mij, notaris, ondertekend.

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

